

NORMATIVA Y USO ADECUADO DE LA PROMOCIÓN TODO INCLUIDO

- ✓ Este es el documento del Servicio de **Todo Incluido**, en el cual se detalla la normativa aplicada que regula este régimen. La contratación de este régimen implica la aceptación por parte del cliente del cumplimiento de dicha normativa.
- ✓ A su llegada al Hotel Palmasol, el cliente recibirá una “Welcome Card” (Tarjeta de Bienvenida), la llave de su habitación y el distintivo identificativo del servicio contratado (pulsera identificativa).
 - Para acceder al restaurante el cliente deberá presentar su “Welcome card” (Tarjeta de bienvenida).
 - Para poder consumir en cualquier punto de servicio, es imprescindible que el cliente presente su llave de habitación, para verificar y probar su identidad.
- ✓ La pulsera identificativa con el servicio de Todo Incluido se emite personalmente a cada huésped, NO es transferible.
- ✓ El horario del Todo Incluido es de 11.00h a 23.00h.
- ✓ La promoción Todo Incluido en Bares finaliza el último día antes del check out a las 11.00h y en el Restaurante finaliza con el último servicio reservado.

NOTA: Si su primera comida reservada es el almuerzo, su último servicio será el desayuno y si su primera comida es la cena, su último servicio será el almuerzo.

- ✓ Todas las bebidas servidas en o para la zona de piscina se servirán en vasos de plástico o papel para cumplir con la normativa vigente.
- ✓ Hay disponible un servicio de Snack Bar que ofrece refrigerios fríos entre las **12.00h** hasta las **13.00h** y de **17.00h** hasta las **18.00h** y Snacks calientes entre las **13.00h** hasta las **15.30h**.
- ✓ Los helados del Todo Incluido se pueden servir entre las **12.00h** hasta las **17.00h**.
- ✓ Los servicios de desayuno temprano y los almuerzos de picnic, se deberán solicitar con anticipación en la recepción antes de las **19.00h** del día anterior.
- ✓ Está estrictamente prohibido sacar alimentos del restaurante y comer o beber fuera de los espacios habilitados a tal efecto.
- ✓ Para asegurar la correcta operativa del todo incluido, solo se permite pedir una consumición por cliente cada vez que se acceda al punto de servicio. El uso del todo Incluido es personal y no puede ser utilizado para disfrute de terceros.

NOTA: De no cumplirse con lo establecido, el hotel se reserva el derecho de excluir al cliente del régimen de Todo Incluido.

- ✓ El Hotel indicará qué punto de venta ofrecerá el servicio Todo Incluido en cada momento. El Hotel garantizará que habrá al menos un punto de venta abierto durante el tiempo del servicio que ofrece el Todo Incluido.
- ✓ Existe una selección de bebidas en el régimen de Todo Incluido, las cuales el cliente podrá escoger en el punto de servicio asignado. En esta selección se incluyen vinos, cervezas, licores, etc. Hay una selección de marcas que no están comprendidas en el Todo Incluido, y que deberán ser abonadas al momento en caso de que el cliente quiera consumirlas.
- ✓ El Hotel tendrá el derecho de retirar el regimen del Todo Incluido en caso de un mal uso por parte del cliente.
- ✓ Ante cualquier duda o aclaración sobre el servicio de Todo Incluido, diríjase a recepción.
- ✓ A continuación se citan otros servicios a disposición de todos los huéspedes: hervidor de agua, toalla de piscina, alquiler de bicicletas y coches, masajes, entre otros. Estos servicios son de pago, podrá consultar los precios en la recepción del hotel.
- ✓ Por favor revise nuestro tablero de actividades en el hall de recepción para el programa de entretenimiento.
- ✓ Cuaquier reclamación deberá ser gestionada directamente en el hotel durante la estancia. No se aceptará ninguna reclamación una vez finalizada la estancia.

ALL INCLUSIVE PACKAGE